



ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова президії комітету
Одеської ОО ППОНУ
від 16.12.2022 № П-22-1

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН

роботи комітету Одеської обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України на 2023 рік

1. Розглянути на пленумах комітету Одеської ОО ППОНУ:

1.1. Про особливості діяльності організаційних ланок Одеської обласної організації Профспілки в умовах воєнного стану

президія, виконавчий апарат

- Про виконання кошторису комітету Одеської обласної організації Профспілки за 2022 рік

березень

Корнійчук Л.Т., Кузнецова Т.А.

1.2. – Про звіт про роботу комітету Одеської обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України за 2023 рік

президія, виконавчий апарат

- Про затвердження кошторису комітету Одеської обласної організації Профспілки на 2024 рік

грудень

Корнійчук Л.Т., президія, Кузнецова Т.А.

2. Розглянути на засіданнях президії комітету Одеської ОО ППОНУ:

2.1 - Про підготовку Дитячого закладу оздоровлення і відпочинку “Знамя” до літнього сезону 2023 року

лютий

Корнійчук Л.Т., Березовська Л.К., Кузнецова Т.А.

2.2. – Про роботу профспілкових органів організаційних ланок Одеської обласної організації Профспілки щодо забезпечення підготовки та якісного проведення оздоровлення і відпочинку дітей працівників освіти в літній період 2023 року

квітень

Пушнова О.Г., Подгорець В.В., Березовська Л.К.

2.3. Про практику роботи профспілкового комітету Первинної профспілкової організації студентів Одеського національного університету ім. І.І.Мечникова щодо здійснення статутної діяльності, мотивації профспілкового членства серед здобувачів освіти.

червень

Скрипніченко Д.М., Мунтян О.В.

2.4. - Про діяльність профспілкових органів Березівської об'єднаної організації Профспілки щодо підвищення мотивації профспілкового

членства, ефективності використання сучасних інформаційних форм і методів роботи.

Пушнова О.Г., Березовська Л.К., Вінковська Г.О

- Про підсумки роботи профспілкових організацій щодо оздоровлення і відпочинку дітей працівників освіти влітку 2023 року
вересень Пушнова О.Г., Подгорець В.В., Березовська Л.К.

2.5. - Про роботу профспілкового комітету Первинної профспілкової організації Одеського державного екологічного університету щодо забезпечення соціально-економічного захисту працівників
листопад Подгорець В.В., Корольова Т.С.

2.6. - Про підсумки виконання обласної Програми «Оздоровлення та відпочинок членів Профспілки та членів їх сімей» за 2023 рік та затвердження обласної Програми «Оздоровлення та відпочинок членів Профспілки та членів їх сімей» на 2024 рік
Подгорець В.В., Кузнецова Т.А.

- Про завдання, перспективи діяльності та Перспективний план роботи комітету Одеської обласної організації Профспілки на 2024 рік
грудень президія, виконавчий апарат

3.Провести засідання секцій комітету Одеської ОО ППОНУ:

3.1. Засідання секції освіти

2 рази на рік голова секції, Пушнова О.Г.

3.2. Засідання секції вищої школи

2 рази на рік голова секції, Скрипніченко Д.М., Подгорець В.В.

(відповідно до планів роботи секцій)

4. Сприяти реалізації та забезпечити контроль за ходом виконання:

4.1. Заходів щодо виконання критичних зауважень і пропозицій, висловлених у ході звітно-виборчої кампанії в Одеській обласній організації Профспілки працівників освіти і науки України
протягом року президія, виконавчий апарат

4.2 Галузевої угоди та Угоди між Департаментом освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації та комітетом Одеської обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України на 2021 – 2025 роки
протягом року президія, виконавчий апарат

4.3 Постанов XX звітно-виборної конференції Одеської обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України та IX з'їзду Профспілки працівників освіти і науки України
постійно виконавчий апарат

5. Заходи щодо захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів працівників освіти, студентської та учнівської молоді; юридичне забезпечення діяльності організаційних ланок, правова допомога членам Профспілки:

5.1. Брати участь у розгляді та підготовці пропозицій до проєктів нормативно-правових актів КМУ, проєктів законодавчих актів, розроблених МОНУ з питань бюджету, фінансування, захисту соціально-економічних прав членів Профспілки та профспілкових прав
протягом року Корнійчук Л.Т., Пушнова О.Г., Скрипніченко Д.М., Подгорець В.В., Московчук Р.П.

5.2. Проводити моніторинг роботи організаційних ланок Профспілки з питань захисту трудових, соціально-економічних прав працівників, зокрема збереження їх в умовах воєнного стану
протягом року виконавчий апарат

5.3. Здійснювати моніторинг за своєчасною виплатою заробітної плати, вживати заходи, спрямовані на своєчасну і в повному обсязі її виплату
протягом року Пушнова О.Г., Подгорець В.В.

5.4. Здійснювати моніторинг за своєчасною виплатою стипендії здобувачам освіти, вживати заходи, спрямовані на своєчасну і в повному обсязі її виплату
протягом року Скрипніченко Д.М.

5.5. Надавати правову допомогу організаційним ланкам Профспілки та її членам з питань дотримання законодавства в умовах війни
протягом року Московчук Р.П.

5.6. Здійснювати громадський контроль за додержанням законодавства про працю в закладах і установах освіти в умовах проведення оптимізації мережі закладів освіти
протягом року уповноважені представники Служби правової допомоги Профспілки від Одеської ОО ППОНУ

5.7. Здійснювати представництво в органах державної влади та місцевого самоврядування, інших державних органах прав та інтересів членів Профспілки, судах (за їх письмовим дорученням)
протягом року Пушнова О.Г., Скрипніченко Д.М., Московчук Р.П.

5.8. Спільно з комітетами територіальних організацій Профспілки, профкомами первинних профспілкових організацій закладів вищої, фахової передвищої, професійно-технічної освіти проводити роботу щодо вирішення проблемних питань, попередження можливих порушень на місцях чинного законодавства стосовно нормування, оплати праці, фінансування, захисту соціально-економічних, трудових прав членів Профспілки та вживати заходів для усунення виявлених порушень
протягом року Корнійчук Л.Т., Пушнова О.Г.,
Подгорець В.В., Московчук Р.П.

5.9. Продовжувати роботу щодо недопущення звуження законодавчо визначених гарантій щодо рівня оплати праці педагогічних, науково-педагогічних працівників та забезпечення їхніх прав на встановлення надбавок і доплат та інших законодавчо визначених виплат у максимальному розмірі.
протягом року Пушнова О.Г., Подгорець В.В

5.10. Проаналізувати виконання положень Галузевої, обласної угод, колективних договорів у частині реалізації пільг і гарантій працівникам, дотримання законодавства в умовах воєнного стану в:

- закладах освіти Великомихайлівської ТГ
квітень Пушнова О.Г., Подгорець В.В.
- ДНЗ «Одеський професійний ліцей сфери послуг ПНПУ ім. К.Д Ушинського»
вересень Подгорець В.В.

5.11. Брати участь у роботі круглих столів, семінарів, робочих груп, нарад, фахових дискусій з питань нормування та оплати праці, житлово-побутового, стипендіального забезпечення членів Профспілки, організаційного забезпечення діяльності Профспілки
протягом року Корнійчук Л.Т., Пушнова О.Г.,
Скрипніченко Д.М., Подгорець В.В.

5.12. Оперативно забезпечувати організаційні ланки обласної організації Профспілки інформаційними матеріалами стосовно нових нормативних актів, що регулюють трудові, соціально-економічні, житлово-побутові питання в галузі освіти
протягом року виконавчий апарат

6. Основні заходи з питань охорони праці, охорони здоров'я, оздоровлення, культури, спорту:

6.1. Спільно з Головним управлінням Держпраці в Одеській області брати участь у роботі комісій з розслідування нещасних випадків на

виробництві, які сталися з працівниками при виконанні трудових обов'язків, комплексних перевірок установ, закладів системи освіти і науки
протягом року Пушнова О.Г., Скрипніченко Д.М., Басиль Є.Є.

6.3. Разом з Департаментом освіти і науки Одеської облдержадміністрації організувати проведення в установах і закладах освіти Тижня охорони праці з нагоди Міжнародного дня охорони праці
квітень Березовська Л.К., Басиль Є.Є.

6.4. Забезпечувати контроль за дотриманням у закладах та установах освіти законодавства з питань охорони праці, створенням безпечних і нешкідливих умов праці, належних виробничих і санітарно-побутових умов, безпечною експлуатацією будівель і споруд закладів, установ освіти, гуртожитків
протягом року Пушнова О.Г., Скрипніченко Д.М., Басиль Є.Є.

6.5. Перевіряти виконання адміністраціями закладів вищої освіти вимог Закону України «Про охорону праці», інших нормативних актів з безпеки навчання студентів
протягом року Скрипніченко Д.М.

6.6. Здійснювати моніторинг готовності студентських спортивно-оздоровчих таборів, баз відпочинку закладів вищої освіти до оздоровчого сезону 2023 року
травень-червень Подгорець В.В., Скрипніченко Д.М.

6.7. Організувати відпочинок членів Профспілки, їхніх дітей та членів їх сімей на базі ДЗОВ «Знамя» в літній період 2023 року
липень-серпень Подгорець В.В., Березовська Л.К.

6.8. Надавати консультативну та методичну допомогу організаційним ланкам Профспілки з питань організації оздоровлення і відпочинку членів Профспілки та їхніх дітей, культурно-масової та спортивно-оздоровчої роботи
протягом року Березовська Л.К., Подгорець В.В.

6.9. Провести конкурс авторської поезії «Поетична симфонія душі» серед членів Профспілки – працівників та здобувачів освіти закладів та установ освіти Одеської області
березень- вересень Пушнова О.Г., Скрипніченко Д.М., Березовська Л.К.

6.10. Спільно Департаментом освіти і науки Одеської ОДА, Одеським обласним відділенням Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України провести XI обласну спартакіаду серед працівників освіти –членів Профспілки.
серпень Пушнова О.Г., Скрипніченко Д.М., Березовська Л.К.

6.11. Спільно з Одеським обласним відділенням Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України провести XXXI обласні студентські ігри серед ЗВО III-IV рівнів акредитації
вересень- грудень Скрипніченко Д.М., Мунтян О.В.

7. Організаційна, методична, фінансова робота, основні заходи з питань інформаційного забезпечення:

7.1. Здійснювати організаційне та інформаційне забезпечення роботи пленумів, засідань президії, секцій комітету обласної організації Профспілки
протягом року Березовська Л.К., Березовська Л.В.

7.2. Забезпечити збір, узагальнення інформацій, статистичних та фінансових звітів, звітів про навчання профспілкових працівників і активістів, своєчасне їх подання до відповідних структурних підрозділів ЦК Профспілки та Федерації профспілок Одеської області
протягом року виконавчий апарат

7.3. Проаналізувати стан розгляду письмових і усних звернень працівників галузі до комітету Одеської ОО ППОУ в 2022 році
січень Корнійчук Л.Т., Пушнова О.Г., Подгорець В.В.,

7.4. Надати практичну і методичну допомогу з усіх питань профспілкової діяльності:

новообраним головам профспілкових організацій:

- Кілійської об'єднаної організації Профспілки
квітень Пушнова О.Г., Фощан Ю.В.

- Бородинської селищної організації Профспілки
червень Пушнова О.Г., Березовська Л.К.

профспілковим комітетам:

- Первинної профспілкової організації студентів Одеського національного економічного університету
березень Скрипніченко Д.М., Мунтян О.В.

- Первинної профспілкової організації Національного університету «Одеська юридична академія»
жовтень Скрипніченко Д.М., Подгорець В.В.

- Балтської об'єднаної організації Профспілки
травень Подгорець В.В., Березовська Л.К.

7.5. Надати практичну допомогу з питань формування і використання профспілкового бюджету, бухгалтерського обліку профспілковим органам:

- Петровірівської об'єднаної організації Профспілки
січень Кузнецова Т.А., Циганкова О.В. (за згодою)

- Білгород-Дністровської об'єднаної організації Профспілки
березень Кузнецова Т.А., Циганкова О.В. (за згодою)

- Старомаяківської сільської організації Профспілки
травень Кузнецова Т.А., Циганкова О.В. (за згодою)

- Суворовської селищної організації Профспілки
жовтень Кузнецова Т.А., Циганкова О.В. (за згодою)

7.6. Проводити, за можливості, Дні комітету Одеської ОО ППОНУ в територіальних, первинних профспілкових організаціях
за погодженням з підвідомчими організаціями члени комітету,
виконавчий апарат

7.7. Забезпечити ведення особових справ працівників виконавчого апарату, голів територіальних організацій Профспілки, первинних профспілкових організацій закладів вищої і фахової передвищої, професійно-технічної освіти та своєчасне внесення змін і доповнень до них
протягом року Березовська Л.К.

7.8. Поповнювати та оновлювати базу даних обліку кадрів профспілкових органів підвідомчих організацій, керівників органів управління освітою, закладів та установ освіти.

Проводити аналітичну роботу з інформаційних, кадрових та інших питань профспілкової діяльності
протягом року Березовська Л.В.

7.9. Забезпечити видання газети «Освітнянський профспілковий вісник», оперативне розповсюдження її по організаційних ланках обласної організації Профспілки
за графіком Корнійчук Л.Т., Вінковська Г.О.,
Березовська Л.В.

7.10. Організувати передплату друкованих та електронних видань для комітету обласної організації Профспілки на 2024 рік
жовтень-грудень Березовська Л.В.

7.11. Розміщувати на сайті обласної організації Профспілки інформаційні матеріали про діяльність Одеської обласної організації Профспілки, постанови, листи комітету обласної організації Профспілки до органів державної влади
протягом року Корнійчук Л.Т., Вінковська Г.О.

7.12. Систематично оновлювати сторінку обласної організації Профспілки у міжнародній мережі «Фейсбук»
протягом року Корнійчук Л.Т., Вінковська Г.О.

7.13. Проводити обласний конкурс на кращу профспілкову публікацію та сприяти участі організаційних ланок Одеської обласної організації Профспілки в ньому
протягом року Корнійчук Л.Т., Вінковська Г.О.

7.14. Забезпечити підготовку та видання інформаційних бюлетенів комітету обласної організації Профспілки
протягом року виконавчий апарат

7.15. Організувати участь профспілкових органів у:
- проведенні I туру всеукраїнського конкурсу „Учитель року – 2023”
січень
- проведенні Дня науки
травень
- роботі серпневих конференцій педагогічних працівників
серпень
- Всеукраїнській благодійній акції “Милосердя”
вересень – жовтень
- проведенні Дня працівників освіти
жовтень
- проведенні Дня студента
листопад
- проведенні новорічних, різдвяних свят для членів Профспілки і їхніх дітей
грудень 2023– січень 2024 року члени комітету, виконавчий апарат

8. Навчання профспілкових кадрів і активу

8.1. Навчання голів територіальних організацій Профспілки, первинних профспілкових організацій працівників, студентів та об’єднаних, профспілкового активу закладів вищої, фахової передвищої та професійно-технічної освіти
відповідно до перспективного плану
навчання профспілкових кадрів та актив виконавчий апарат

8.2. Надавати практичну допомогу профспілковим органам підвідомчих організацій в навчанні профспілкового активу на місцях
протягом року члени комітету, виконавчий апарат